|  |
| --- |
| **A. KADRO VEYA POZİSYON BİLGİLERİ** |
| Birimi | Mühendislik Fakültesi |
| Unvanı | Profesör, Doç. Dr, Dr. Öğr. Üyesi |
| Sınıfı | Akademik Personel |
| Görevi |  Bölüm Başkan Yardımcılığı |
| Birim Yöneticisi | Dekan |
| Bağlı Bulunduğu Yönetici / Yöneticileri | Dekan, Bölüm Başkanı |
| Vekâlet Edecek Kişi |  Öğretim Üyesi |
| **B. ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZELLİKLER** |
| Eğitim Düzeyi | Doktora |
| Gerekli Hizmet Süresi | Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği |
| **C. GÖREV / İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| Görevin Kısa Tanımı |  Bölüm Başkanlığına Bağlı Görev Yapar. |
| Görev/Yetki ve Sorumlulukları | * Bölümün eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinde Bölüm Başkanına yardımcı olmak,
* 2547 Sayılı YÖK Kanunu kapsamında akademik görevlerini yerine getirmek,
* Görevlendirildiği komisyon, komite, kurul, vb. çalışma gruplarında yer almak, gerektiğinde ilgili raporları hazırlamak,
* Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak,
* Yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde Bölüm Başkanına karşı sorumludur.
 |
| İlgili Dayanak Doküman/Mevzuat | 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| HAZIRLAYAN......./......./...........BÖLÜM BAŞKANIİMZA | ONAYLAYAN......./......./...........DEKAN İMZA |